

## ● لجنة اعتماد المجالات وتتضمن التالي:

1. اعتماد مجلة.

2. اعتماد مؤتمر.

### اجراءات العمل :

1. يعيبء عضو الهيئة التدريسية نموذج اعتماد المجلة أو المؤتمر.

2. يتم استلام المعاملات ورقياً عن طريق ديوان العمادة، وتحول الى مدير الدائرة المعني ليقوم بتحويلها للموظف المختص لاجراء اللازم حسب الاصول.

3. تدقيق النموذج والمرفقات ( المذكورة في النموذج) ومخاطبة المتقدمين في حال وجود اية نواقص.

4. تعرض جميع المعاملات على لجنة اعتماد المجالات في الإجتماع لاتخاذ قرارات الاعتماد او عدمه استناداً على تعليمات اعتماد المجالات والؤتمرات النافذة.

5. اعداد المحضر بناء على القرارات المتخذة في الاجتماع.

6. اصدار قائمة بالمجلات والمؤتمرات التي اعتمدت في الاجتماع وتعميمها على الكليات مع تحديث قوائم المجالات ولمؤتمرات على الموقع الالكتروني للعمادة .

### اجراءات خاصة بطلبة الدراسات العليا :

1. يتم استلام نموذج مرفق به بحث طالب الدراسات العليا ( لغايات صرف المكافآت لطلبة الدراسات العليا والمشرفين عند النشر في مجلات معتمدة ، أو لغايات المناقشة لطلبة الدكتوراة) من خلال مقدم الطلب ليتم التأكد من اعتماد المجلة المنشور فيها البحث من قبل الموظف المختص .

2. يتم توقيع النموذج من قبل نائب العميد (في حالة الصرف يتم توقيعها من العميد) اضافة الى ختم عمادة البحث العلمي.

3. يتم استلام الأبحاث للمتقدمين لبرنامج الدكتوراة من قبل الطالب نفسه او من خلال كلية الدراسات العليا ليتم التأكد من اعتماد المجلة المنشور فيها البحث اضافة الى ختم عمادة البحث العلمي.